**DANE KONTAKTOWE UŻYTKOWNIKA LOKALU**

Wskazuję poniższe dane osobowe i kontaktowe w celu administrowania lokalem wskazanym w wierszu 1
poniższej tabeli, zwanym dalej „lokalem”, przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Orlik-Jantar”, ul. Salamandry 3,
03-982 Warszawa, sm@orlik-jantar.com.pl, zwaną dalej „Spółdzielnią”.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na kontaktowanie się ze mną wskazanymi poniżej środkami komunikacji przez osoby działające na zlecenie Spółdzielni we wszelkich sprawach związanych z administrowanym lokalem oraz członkostwem w Spółdzielni.

*Uwaga!
Podanie numeru telefonu lub adresu e-mail jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na kontakt tą drogą.
W polach z możliwością wyboru (znak* 🞎*) prosimy odpowiednio wstawić znak X lub pozostawić je puste.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Adres lokalu** | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| 2. | **Nazwisko** | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| 3. | **Imiona** | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| 4. | **Adres do****korespondencji** *(jeżeli inny niż adres lokalu)* | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| 5. | **Nr telefonukomórkowego** | Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny na poniższy nr telefonu:Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.Wyrażam zgodę na przesyłanie wiadomości SMS: [ ]  TAK |
| 6. | **Nr telefonustacjonarnego** | Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny na poniższy nr telefonu:Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| 7. | **Adres e-mail** | Wyrażam zgodę na kontakt na poniższy adres e-mail:Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| 8. | **Proszę o doręczanie wszelkiej korespondencji związanej z administrowanym lokalem oraz członkostwem w Spółdzielni na powyższy adres e-mail** |  [ ]  TAK |
| 9. | **Proszę o wydanie identyfikatora i hasła do serwisu internetowego** |  [ ]  TAK |
| 10. | **Potrzebuję papierowych blankietów do wnoszenia opłat za lokal (książeczka)** |  [ ]  TAK |
| 11. | **Ilość osób zamieszkałych w lokalu** |  os. |

|  |  |
| --- | --- |
| Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.*miejscowość, data* | *czytelny podpis* |

***Sposób dostarczenia formularza***

*Wersję papierową wypełnionego i podpisanego formularza prosimy złożyć siedzibie w Spółdzielni Mieszkaniowej „Orlik-Jantar”, ul. Salamandry 3, 03-982 Warszawa. Istnieje również możliwość przesłania wersji elektronicznej formularza po podpisaniu go podpisem zaufanym, osobistym (e-dowód) lub kwalifikowanym na adres e-mail* *kontakt@orlik-jantar.com.pl**.*

**Prosimy zapoznanie się z klauzulą informacyjną na odwrocie formularza.**

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Spółdzielnię Mieszkaniową "Orlik-Jantar"**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym RODO) informujemy, że:

**Administratorem Państwa danych osobowych** jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Orlik-Jantar”, adres: ul. Salamandry 3, 03-982 Warszawa, tel. 22 671-07-17, e-mail: sm@orlik-jantar.com.pl

**Kontakt do Inspektora Ochrony Danych**: ul. Salamandry 3, 03-982 Warszawa, rodo@orlik-jantar.com.pl

Przetwarzanie Państwa danych odbywać się będzie w następujących celach i podstawach prawnych:

art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – używania danych osobowych udostępnionych przez Państwa na podstawie Państwa dobrowolnej zgody (np. numer telefonu, adres e-mail, adres do doręczeń, informacje umieszczane w doręczanej do Spółdzielni korespondencji);

art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – używania przekazanych przez Państwa dokumentów zawierających dane o charakterze danych szczególnych kategorii (np. dokumenty załączone do pism składanych do Spółdzielni) wyłącznie w pierwszej fazie załatwienia sprawy na podstawie Państwa zgody;

art. 6 ust. 1 lit b) RODO:

1. podjęcia przez Spółdzielnię czynności i działań zgłoszonych na Państwa żądanie przed zawarciem umowy,
2. podjęcia niezbędnych czynności i działań związanych z zawarciem przez Państwa umowy ze Spółdzielnią,
3. podjęcia i realizacji niezbędnych czynności i działań związanych z wykonaniem zawartej ze Spółdzielnią umowy, w związku z którą dane osobowe zostały przekazane do Spółdzielni, np. w celu nawiązania relacji w ramach umowy o współpracy, najmu, zlecenia lub innej umowy, w zależności od okoliczności;

art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO:

1. wykonywania przez Administratora działalności statutowej, ustawowej, gospodarczej, prowadzenia postępowań konkursowych lub przetargowych oraz świadczenia innych usług w ramach realizacji umów zawartych z osobami, którym przysługują prawa do lokali w Spółdzielni lub w celu realizacji działań wykonywanych na życzenie ww. podmiotów przed lub w związku z zawarciem umowy,
2. weryfikacji tożsamości osób kontaktujących się ze Spółdzielnią, wypełniania obowiązków związanych z monitorowaniem terminowości spłat należności;

art. 6 ust. 1 lit. c) RODO:

1. ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami, w tym roszczeniami związanymi z prowadzoną przez Spółdzielnię działalnością statutową, ustawową oraz gospodarczą (m.in. windykacja, egzekucja wierzytelności),
2. w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów,
3. raportowania wewnętrznego, w tym pomiędzy organami Spółdzielni,
4. spełnienia spoczywających na Spółdzielni obowiązków prawnych m.in. prowadzenia rachunkowości, dokonywania zdalnego odczytu i rozliczania mediów, naliczania opłat, prowadzenia rejestru członków i ewidencji lokali, udzielania odpowiedzi na wnioski kierowane przez należycie umocowany organ publiczny lub sąd;

art. 6 ust. 1 lit. d) RODO:

1. ochrony Państwa żywotnych interesów, np. w sytuacjach losowych związanych z epidemiami, klęskami żywiołowymi i katastrofami spowodowanymi przez człowieka, oraz w przypadkach konieczności ratowania życia, zdrowia, a także ochrony majątku;

art. 6 ust. 1 lit. f) RODO:

1. dbałości o mienie i bezpieczeństwo w zasobach Spółdzielni poprzez system rejestracji obrazu (monitoring wizyjny),
2. zabezpieczania i wydawania uprawnionym osobom i organom nagrań z monitoringu wizyjnego w celach dowodowych.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych,
2. ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze,
3. Statutu Spółdzielni.

**Państwa dane będą przechowywane** przez okres niezbędny do realizacji powyższych celów oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez Administratora, nie dłużej niż do dnia likwidacji Spółdzielni np. w przypadku danych ujawnionych w rejestrze członków.

**Dane osobowe będą przekazywane** odbiorcom danych osobowych, którzy wskażą podstawę prawną i interes prawny takim jak sądy, prokuratura, Policja oraz podmiotom świadczącym na rzecz Spółdzielni usługi na podstawie zawartych umów, tj. np. firmom świadczącym usługi sprzątające oraz usługi konserwacji i remontów, kancelariom prawnym, dostawcom Internetu i oprogramowania, firmom informatycznym obsługującym Spółdzielnię oraz innym firmom świadczącym usługi na rzecz Spółdzielni, jeżeli przekazanie danych jest konieczne do wykonania umowy.

**Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.**

**Każdy ma prawo** do żądania od Administratora dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

W przypadku danych pozyskanych na podstawie zgody członek Spółdzielni ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), przy ul. Stawki 2.

**Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa decyzji będących wynikiem profilowania.**

**Prosimy Państwa o poinformowanie osób zgłoszonych do zamieszkiwania, korzystania z lokalu, pełnomocników, wspólników, współpracowników, osób wskazanych do kontaktu o ww. informacjach.**